

**Казенное учреждение Омской области**  
**«Центр учета и содержания собственности Омской области» (КУ «ЦУС»)**  
*сообщает о продаже движимого имущества, находящегося в собственности Омской области, без объявления цены*

**I. Общие положения**

1. *Собственник продаваемого имущества* – Омская область.
2. *Основание продажи* - Распоряжение Министерства имущественных отношений Омской области от 18.09.2012г. № 1578-р.
3. *Продавец* – Казенное учреждение Омской области «Центр учета и содержания собственности Омской области»
4. *Форма торгов (способ приватизации)* – продажа без объявления цены.
5. *Дата начала приёма заявок* – **28 сентября 2012г.**
6. *Дата окончания приёма заявок* – **23 октября 2012г.**
7. *Время и место приёма заявок* – по рабочим дням с 9-00 до 16-00 по местному времени по адресу: 644043, г. Омск, Красногвардейская, д. 42, каб. 212  
Контактный телефон – (3812) 25-46-66
8. *Дата, время и место определения участников продажи* – **29 октября 2012 г.** в 10-00 по местному времени по адресу: г. Омск, ул. Красногвардейская, 42, к. 211
9. *Дата, время и место проведения итогов продажи* - **14 ноября 2012г** в 10-15 по местному времени по адресу: г. Омск, ул. Красногвардейская, 42, к.412
10. *Ограничений участия отдельных категорий физических и юридических лиц, в том числе иностранных, не установлено.*

**II. Характеристика имущества**

**Автомобиль ГАЗ 52-04 бензовоз, год выпуска 1988, номер двигателя 098061, номер шасси 1096093, номер кузова 098061 находящийся по адресу: г. Омск, ул. Енисейская, д. 3, к. 3**

Аукцион по продаже имущества, назначенный на 09 февраля 2012 г. и продажа посредством публичного предложения, назначенная на 21 августа 2012г., не состоялись в связи с отсутствием заявок.

С иной информацией, условиями договора купли-продажи имущества претенденты могут ознакомиться по адресу приема заявок в рабочие дни с 14 до 17 час. Контактный телефон - (3812) 25-46-66.

**III. Порядок участия в продаже**

**1. Общие положения**

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.01 № 178-ФЗ и желающее приобрести имущество без объявления цены (далее – претендент), обязано осуществить **следующие действия:**

- в установленном порядке подать заявку по утвержденной продавцом форме (см. Приложение к настоящему информационному сообщению);
- подать предложение о цене в запечатанном конверте.

Ограничений участия отдельных категорий физических и юридических лиц, в том числе иностранных, не установлено.

Обязанность доказать свое право на приобретение имущества без объявления цены возлагается на претендента.

## ***2. Порядок подачи заявок на приобретение имущества***

Заявки подаются, начиная с даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанных в настоящем информационном сообщении, путем вручения их продавцу.

Претенденту отказывается в приеме заявки в случае, если:

- заявка представлена по истечении срока приема заявок, указанного в информационном сообщении;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- заявка оформлена с нарушением требований, установленных продавцом;
- представленные документы не подтверждают права претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы по перечню, указанному в информационном сообщении, либо они оформлены ненадлежащим образом.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются претенденту или его уполномоченному представителю под расписку вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в приеме документов.

Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых документов.

Зарегистрированная заявка является поступившим продавцу предложением (офертой) претендента, выражающим его намерение считать себя заключившим с продавцом договор купли-продажи имущества по предлагаемой претендентом цене приобретения.

## ***3. Перечень требуемых для участия в продаже документов и требования к их оформлению***

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

Указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

В случае, если представленные документы содержат помарки, подчистки, исправления и т.п., последние должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица, их совершивших, либо указанные документы должны быть заменены на их копии, нотариально удостоверенные в установленном порядке.

С момента начала приема заявок Продавец предоставляет каждому Претенденту возможность предварительного ознакомления с формой заявки, условиями договора купли-продажи, а также с имеющейся у Продавца информацией об имуществе по месту приема заявок.

#### **IV. Порядок подведения итогов продажи**

В день, указанный в информационном сообщении, продавец рассматривает документы претендентов и принимает по каждой зарегистрированной заявке решение о рассмотрении предложений о цене приобретения имущества, или отказывает в рассмотрении предложений о цене.

Уведомление об отказе в рассмотрении поданного предложения о цене приобретения имущества выдается претенденту или его полномочному представителю под расписку в день принятия решения либо высылается по почте заказным письмом на следующий день после принятия решения.

Информация об отказе в допуске к участию в продаже размещается на официальном сайте и на сайте продавца в сети Интернет в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия соответствующего решения.

Претендент вправе подать только одно предложение о цене приобретения имущества. Цена приобретения имущества указывается цифрами и прописью. В случае если цифрами и прописью указаны разные цены, принимается во внимание цена, указанная прописью.

Для определения покупателя имущества в день, указанный в информационном сообщении, продавец вскрывает конверты с предложениями о цене приобретения имущества. При вскрытии конвертов с предложениями могут присутствовать подавшие их претенденты или их полномочные представители.

Покупателем имущества признается:

- при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества – претендент, подавший это предложение;
- при принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретения имущества претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;
- при принятии к рассмотрению нескольких одинаковых предложений о цене приобретения имущества – претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

Результат продажи оформляется протоколом об итогах продажи имущества.

Уведомление о признании претендента покупателем имущества выдается покупателю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов продажи либо высылается по почте заказным письмом на следующий день после дня подведения итогов продажи.

#### **V. Порядок заключения договора купли-продажи имущества**

Договор купли-продажи имущества заключается между продавцом и покупателем в установленном законодательством порядке не ранее чем через 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней с даты подведения итогов продажи.

Оплата имущества покупателем производится в в порядке и сроки, установленные договором купли-продажи имущества. Денежные средства в счет оплаты имущества перечисляются по реквизитам: УФК по Омской области (Министерство имущественных отношений Омской области) ИНН 5503079101 КПП 550301001 БИК 045209001 Сч. № 40101810100000010000 ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО ОМСКОЙ ОБЛ. Г.ОМСК КБК 00711402023020000410 ОКАТО 52000000000 с учетом п.3 статьи 161 Налогового кодекса Российской Федерации. Денежные средства перечисляются одновременно в безналичном порядке.

В случае уклонения или отказа покупателя от заключения в указанный срок договора купли-продажи покупатель утрачивает право на заключение договора купли-продажи и обязан уплатить продавцу неустойку в размере 100 процентов предложенной им цены за приобретаемое имущество.

При уклонении или отказе покупателя от оплаты имущества в установленные сроки, на покупателя налагаются пени в размере 5 процентов суммы платежа за каждый день просрочки.

#### **VI. Переход права собственности на имущество**

Передача имущества осуществляется по передаточному акту в течение 10 дней после оплаты приобретенного по договору имущества. Имущество считается переданным покупателю со дня подписания передаточного акта. С указанного момента на покупателя переходит риск случайной гибели или повреждения переданного имущества.

#### **VII. Заключительные положения**

Все иные вопросы, касающиеся продажи имущества, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.